

Vi preghiamo di tenere presente le seguenti informazioni per la presentazione della domanda:

- Possono essere accettate solo domande complete.
- Non inviate la vostra domanda concernente le sostanze controllate insieme ad altri documenti (p.es i documenti per l'autorizzazione dei medicinali). L'indirizzo per l'invio della domanda è il seguente:

Swissmedic, Istituto svizzero per gli agenti terapeutici
Divisione Stupefacenti
Hallerstrasse 7
3012 Berna

- In caso di domande inviate un'e-mail a narcolicense@swissmedic.ch

Documenti da presentare in base al motivo della domanda:

Inizio dell'attività (prima domanda di autorizzazione)

- Modulo di domanda, più
 - copia dell'attuale estratto del registro di commercio autenticata dall'Ufficio del registro di commercio, ossia provvista di timbro; gli estratti da Internet non sono riconosciuti
 - curriculum vitae (CV) del responsabile ai sensi dell'art. 13 OCStup
 - diploma ai sensi dell'art. 13 OCStup e
 - contratto del mandato, se la persona responsabile non è il richiedente
 - estratto del casellario giudiziale, non risalente a oltre 6 mesi; se il responsabile è domiciliato all'estero occorre un estratto del casellario giudiziale del Paese estero e della Svizzera

Rinnovo, presentazione della domanda fino a 6 mesi prima della scadenza

- Modulo di domanda, più
 - estratto del casellario giudiziale, non risalente a oltre 6 mesi; se il responsabile è domiciliato all'estero occorre un estratto del casellario giudiziale del Paese estero e della Svizzera

Cambio di indirizzo

- Modulo di domanda, più
 - copia dell'attuale estratto del registro di commercio autenticata dall'Ufficio del registro di commercio, ossia provvista di timbro; gli estratti da Internet non sono riconosciuti

Cambio della ragione sociale

- Modulo di domanda, più
 - copia dell'attuale estratto del registro di commercio autenticata dall'Ufficio del registro di commercio, ossia provvista di timbro; gli estratti da Internet non sono riconosciuti

Cambio del responsabile

- Modulo di domanda, più
 - curriculum vitae (CV) del responsabile ai sensi dell'art. 13 OCStup
 - diploma ai sensi dell'art. 13 OCStup e
 - contratto del mandato, se la persona responsabile non è il richiedente
 - estratto del casellario giudiziale, non risalente a oltre 6 mesi; se il responsabile è domiciliato all'estero occorre un estratto del casellario giudiziale del Paese estero e della Svizzera

Cambio della portata dell'autorizzazione

- Modulo di domanda, più
 - indicazione dei nuovi elenchi richiesti (conformemente all'OESTup-DFI, RS 812.121.11) sotto «Portata dell'autorizzazione»

Sede operativa supplementare

- Modulo di domanda con i dettagli della nuova sede

Chiusura/cessazione attività della sede operativa

- Modulo di domanda con indicazioni sulla sede operativa chiusa o in cui è cessata l'attività relativa alle sostanze controllate

Revoca dell'intera autorizzazione d'esercizio

- Presentazione di una dichiarazione di rinuncia scritta con il seguente testo:

«Con la presente confermiamo che l'azienda **ragione sociale, via, località** dopo il **data** (fine delle attività soggette ad autorizzazione) non eserciterà più alcuna attività soggetta ad autorizzazione ai sensi della legge sugli stupefacenti del 3 ottobre 1951 (RS 812.121).»

La lettera deve essere corredata di data e firme giuridicamente valide secondo l'iscrizione nel registro di commercio.