

Wegleitung

Online-Hilfe für MEP-Publikationsservice

Identifikationsnummer: MU680_50_012

Version: 1.2

Gültig ab Datum: 09.02.2026

Inhaltsverzeichnis

1	Einführung	3
2	Erklärung der Spalten	3
3	Status der Publikationen	3
3.1	Publikation: Erstpublikation.....	4
3.2	Publikation: Erstpublikation mit zusätzlichen Sprachen.....	4
3.3	Publikation: Aktualisierung (Update).....	4
3.4	Publikation: Aktualisierung (Update) mit zusätzlichen Sprachen.....	4
4	Suchfunktionen	5
4.1	Suche: Freitext	5
4.2	Suche: Letzte 7 Tage.....	5
4.3	Suche: Letzter Monat.....	5
4.4	Suche: Letztes Jahr.....	5
4.5	Suche: Auswahl eines definierten Zeitraumes	5
4.6	Suche: nur Updates anzeigen.....	5
4.7	Suchoperatoren	6
4.7.1	* am Ende eines Wortes	6
4.7.2	+ bedeutet „und“ (Standard bei der Suche).....	6
4.7.3	bedeutet „oder“	6
4.7.4	- schliesst Begriffe aus.....	6
4.7.5	" sucht nach einer genauen Wortfolge	6
4.8	Anzeige der Suchergebnisse	6
4.8.1	Sortierung und Richtung	6
5	Link exportieren	7
6	Ergebnisse exportieren	7
6.1	Ergebnisse exportieren: Durchführung	7
6.2	CSV-File in Excel-Tabelle konvertieren: kurz erklärt	7
6.2.1	Variante 1	7
6.2.2	Variante 2 (empfohlen)	8
7	FAQ	9
7.1	Warum ist die Beschreibung der betroffenen Produkte nur auf Englisch erhältlich?.....	9
7.2	Warum werden die FSN nicht in allen Sprachen publiziert?.....	9
7.3	Warum publiziert Swissmedic erst jetzt, obwohl die FSN bei mir schon vor 2 Wochen eingetroffen ist und auch so datiert ist?	9

7.4	Warum wird auf der Internetseite für die Lot/Seriennummer oft auf die FSN verwiesen?...	10
7.5	Warum bleiben ältere Versionen einer FSN aufgeschaltet, wenn sie gegebenenfalls nicht mehr gültig sind?	10
7.6	Wird eine Publikation nach Abschluss der FSCA gelöscht?.....	10

1 Einführung

Dieses Dokument stellt eine Hilfe für die Verwendung der Swissmedic-Internetseite mit der Liste der Sicherheitskorrekturmassnahmen im Feld dar. Es soll aufzeigen, welche Informationen wie publiziert werden und welche Suchmöglichkeiten bestehen.

Des Weiteren werden Fragen beantworten, welche häufig durch Besucher dieser Seite gestellt werden.

2 Erklärung der Spalten

Jede Sicherheitskorrekturmassnahme im Feld (FSCA), die Produkte auf dem Schweizer oder Liechtensteinischen Markt betrifft und an Swissmedic gemeldet wird, wird auch auf der Swissmedic-Internetseite mit der Sicherheitsanweisung (FSN) publiziert. Jede einzelne Sicherheitskorrekturmassnahme wird bei Swissmedic als Fall geführt und erhält eine Fallnummer, welche sich aus dem Datum des Erfassens der Meldung und einer fortlaufenden Nummer an diesem Tag zusammensetzt: Vk_JJJJMMTT_xxx (vor dem 09.02.2026 Vk_JJJJMMTT_xx)

Datum	Hersteller	Handelsname	Beschreibung	Informationen	Swissmedic Referenz
-------	------------	-------------	--------------	---------------	---------------------

Abbildung 1: Darstellung der angezeigten Informationen

Datum:	Datum der Publikation
Hersteller:	Name des Herstellers des Medizinproduktes
Handelsname:	Informationen zum betroffenen Medizinprodukt (Name(n) und falls zutreffend: Modellnummer(n) und oder Katalognummer(n), Lotnummer(n), Seriennummer(n), Software-Version(en))
Beschreibung:	Kurzbeschreibung des betroffenen Medizinprodukts: MD = klassisches Medizinprodukt oder aktiv implantierbares Medizinprodukt, IVD = Produkt der In-vitro Diagnostik
Informationen:	verlinkte Sicherheitsanweisung mit Angabe der Sprache (DE = deutsch, FR = französisch, IT = Italienisch, EN = englisch) und Versionen
Swissmedic Referenz:	Angabe der Swissmedic-Referenznummer

3 Status der Publikationen


Der Status einer Publikation gibt an, ob es sich um eine neue Publikation oder eine Aktualisierung einer Publikation handelt. Dabei kann zusätzlich noch unterschieden werden, ob es Korrekturen oder zusätzliche Aufschaltungen von Sicherheitsanweisungen in weiteren Sprachen gab.

3.1 Publikation: Erstpublikation

Ein Fall wurde das erste Mal publiziert. Dieser Fall erhält ein Erst-Publikationsdatum, welches Sie der Spalte „Datum“ entnehmen können.


3.2 Publikation: Erstpublikation mit zusätzlichen Sprachen

Zu einem neu publizierten Fall wurde die Sicherheitsanweisung in einer oder mehreren weiteren Sprachen aufgeschaltet.

Dieser Fall erhält ein Statusdatum (Zeitpunkt der Aufschaltung weiterer Sprachen), welches Sie der Spalte „Datum“ unter dem Zusatz (Updated tt.mm.jjjj) entnehmen können sowie die Information „added new language“ wenn Sie mit der Maus über das Symbol  fahren. Das Erst-Publikationsdatum bleibt unverändert.


3.3 Publikation: Aktualisierung (Update)

Bezüglich eines zu einem früheren Datum publizierten Falls hat Swissmedic vom Hersteller, Bevollmächtigten oder Distributor eine Aktualisierung (inhaltliche Korrektur, z.B. zusätzliche Sicherheitsanweisungen im Feld, weitere betroffene Lots werden zurückgerufen, Hinweis zu der Nachbehandlung eines Patienten mit einem betroffenen Implantat wurde hinzugefügt) erhalten. Diese wird zusätzlich zur ersten Publikation als „Update“ publiziert.

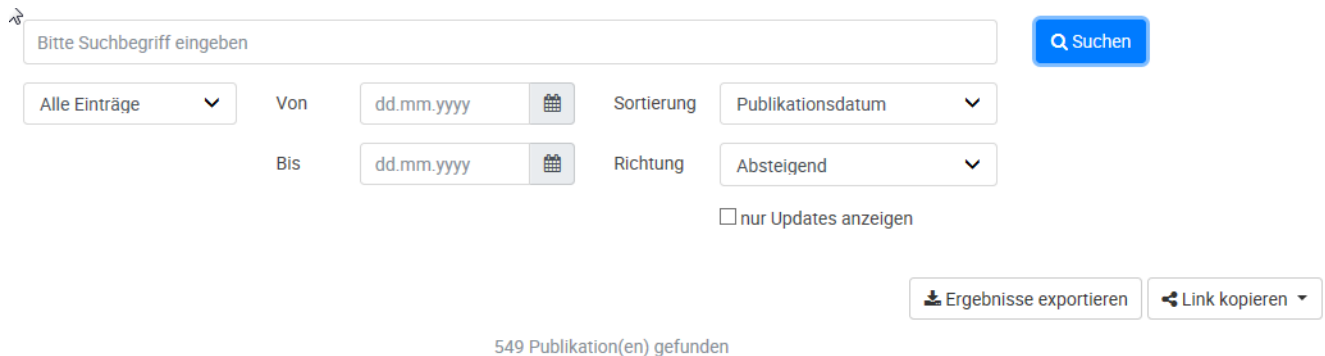
Dieser Fall erhält ein Statusdatum (Datum des Updates), welches Sie der Spalte „Datum“ unter dem Zusatz (Updated tt.mm.jjjj) entnehmen können. Das Erst-Publikationsdatum bleibt unverändert. Eine kurze Zusammenfassung des Grundes für die Aktualisierung finden Sie wenn Sie mit der Maus über das Symbol  fahren.

3.4 Publikation: Aktualisierung (Update) mit zusätzlichen Sprachen

Zu einem aktualisierten Fall wurde die Sicherheitsanweisung (Update) in einer oder mehreren weiteren Sprache aufgeschaltet.

Dieser Fall erhält ein Statusdatum (Datum der Aufschaltung weiterer Sprachen von der aktualisierten Sicherheitsanweisung), welches Sie der Spalte „Datum“ unter dem Zusatz (Updated tt.mm.jjjj) entnehmen können. Das Erst-Publikationsdatum bleibt unverändert. Eine kurze Zusammenfassung des Grundes für die Aktualisierung finden Sie wenn Sie mit der Maus über das Symbol  fahren.

4 Suchfunktionen



Bitte Suchbegriff eingeben Suchen

Alle Einträge Von dd.mm.yyyy Sortierung Publikationsdatum

Bis dd.mm.yyyy Richtung Absteigend

nur Updates anzeigen

Ergebnisse exportieren Link kopieren

549 Publikation(en) gefunden

Abbildung 2: Darstellung der Suchfunktionen

4.1 Suche: Freitext

Sie können nach einem Wort oder einer Wortgruppe suchen. Die angezeigten Ergebnisse umfassen alle Suchtreffer innerhalb aller Felder sowie aller maschinenlesbarer Sicherheitsanweisungen im pdf-Format.

4.2 Suche: Letzte 7 Tage

Die Suche „Letzte 7 Tage“ zeigt alle Suchtreffer derjenigen Publikationen, welche innerhalb der letzten 7 Tage (zurückzählend ab heute) neu publiziert oder aktualisiert wurden.

4.3 Suche: Letzter Monat

Die Suche „Letzter Monat“ zeigt alle Suchtreffer derjenigen Publikationen, welche innerhalb des letzten Monats (zurückzählend ab heute) neu publiziert oder aktualisiert wurden.

4.4 Suche: Letztes Jahr

Die Suche „Letztes Jahr“ zeigt alle Suchtreffer derjenigen Publikationen, welche innerhalb des letzten Jahres (zurückzählend ab heute) neu publiziert oder aktualisiert wurden.

4.5 Suche: Auswahl eines definierten Zeitraumes

Sie können selber einen Zeitraum bestimmen, indem Sie in der Suche das Start- und Enddatum eingeben. Benutzen Sie dazu den Filter „Benutzerdefiniert“

4.6 Suche: nur Updates anzeigen

Die Suche nach einem „Update“ über die Auswahl „nur Updates anzeigen“ zeigt alle Fälle an, welche aktualisiert wurden. Sie können die Suche nach Updates zusätzlich mit den anderen Suchfunktionen einschränken.

4.7 Suchoperatoren

Wenn ihre Suche keine oder zu viele Ergebnisse liefert, kann diese unter Umständen mittels Suchoperatoren verfeinert werden.

4.7.1 * am Ende eines Wortes

Die einfache Suche ergibt nur Ergebnisse, die das Suchwort als solches enthalten. Wenn Sie auch Ergebnisse einschliessen wollen, die den Begriff als Teil des Wortes beinhalten, müssen Sie am Ende des Wortes den Operator * setzen. Beispielsweise enthält die Suche nach Hüft* auch Ergebnisse zu Hüfte oder Hüftgelenk.

4.7.2 + bedeutet „und“ (Standard bei der Suche)

Wenn Sie nach zwei Begriffen suchen werden diese Standardmässig mit „und“ verknüpft. Es werden nur Ergebnisse angezeigt, die beide Wörter enthalten. Bei Verwendung des Operators „+“ wird dasselbe Ergebnis erreicht.

4.7.3 | bedeutet „oder“

Wenn Sie zwei Begriffe eingeben, jedoch Ergebnisse mit dem einen oder dem anderen Wort einschliessen wollen, müssen Sie den Operator „|“ für „oder“ verwenden.

4.7.4 - schliesst Begriffe aus

Wenn ihre Suche zu viele Ergebnisse liefert, können Sie einzelne Begriffe ausschliessen indem der Operator „-“ vor das Wort gesetzt wird (z.B. - GmbH zeigt dann nur Ergebnisse, die das Wort „GmbH“ nicht enthalten)

4.7.5 " sucht nach einer genauen Wortfolge

Bei Eingabe von zwei oder mehr Wörtern wird standardmässig nach allen gesucht, die Reihenfolge wird dabei jedoch nicht berücksichtigt. Wenn Sie die eingegebenen Begriffe genau in dieser Reihenfolge suchen möchten, müssen Sie die Suchbegriffe mit “ umschliessen.

4.8 Anzeige der Suchergebnisse


4.8.1 Sortierung und Richtung

Sie können entscheiden, nach welcher Reihenfolge Sie die Suchergebnisse angezeigt haben möchten. Dies können Sie über die Auswahl „Sortierung“ und „Richtung“ festlegen.

Sortierung: Sie können zwischen dem Publikationsdatum und der Swissmedic Referenznummer wählen.

Richtung: Sie können zwischen einer aufsteigenden oder absteigenden Richtung wählen.

5 Link exportieren

Es besteht die Möglichkeit eine Suche zu speichern oder zu teilen. Benutzen Sie die Suchfilter nach Ihren Wünschen, um eine Liste von Ergebnissen zu erhalten. Um diese Liste zu speichern oder zu teilen, klicken Sie zuerst auf „Link kopieren“. Es erscheint ein Fenster mit dem Link zur aktuellen Suche. Klicken Sie nun auf das Symbol , um den Link zu kopieren. Sie können nun diesen Link abspeichern für weitere Verwendung oder mit jemandem teilen (z.B. via E-Mail).

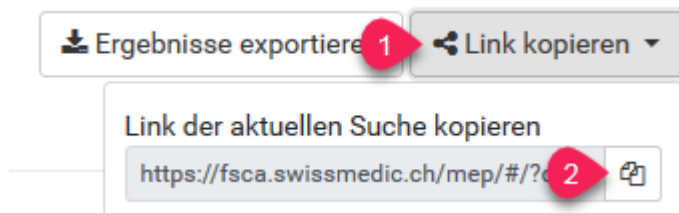


Abbildung 3: Darstellung „Link kopieren“

6 Ergebnisse exportieren

Mit Hilfe des Exports können Sie sich eine Liste (in Form einer Excel-Tabelle) aller Fälle erstellen, welche Sie mittels einer Suche gefunden haben.

6.1 Ergebnisse exportieren: Durchführung

1. Führen Sie die gewünschte Suche, z.B. nach einem Firmen- oder Produktnamen oder nach einem eingeschränkten Zeitraum durch.
2. Klicken Sie auf das Feld „Ergebnisse exportieren“
3. Ein csv-File mit allen Suchresultaten wird generiert.
4. Wählen Sie einen Speicherort für dieses csv-File aus.
5. Sie können nun das csv-File öffnen und die Resultate nach Ihrem Wunsch bearbeiten, sortieren und verwenden.

6.2 CSV-File in Excel-Tabelle konvertieren: kurz erklärt

Wie kann ich aus dem csv-File eine sortierbare Excel-Tabelle erstellen?

6.2.1 Variante 1

1. Öffnen Sie das csv-File im Excel-Programm, indem Sie die Datei mit rechts anklicken, „öffnen mit“ anwählen und das Excel-Programm auswählen.
2. Wählen Sie die erste Spalte (A) an.
3. Klicken Sie unter dem Register „Daten“ die Funktion „Text in Spalten“ an.
4. Wählen Sie als Dateityp „getrennt“ aus, als Trennzeichen „Komma“ und als Datenformat der Spalten „Standard“ und schliessen Sie die Konvertierung ab.
5. Sie erhalten nun eine sortierbare Excel-Tabelle mit den Spalten:
 - a) in der obersten Zeile ist der Link angezeigt, welcher die von Ihnen durchgeführte Suche darstellt

Darunter werden folgende Spalten angezeigt:

- b) swissmedicRef: Swissmedic Referenznummer
 - c) publicationDate: Datum der ersten Publikation
 - d) statusDate: Falls eine Aktualisierung publiziert wurde: Datum dieser Aktualisierung
 - e) reason: Beschreibung der Ursache für eine Aktualisierung
 - f) manufacturer: Name des Herstellers
 - g) tradename: Name des betroffenen Medizinproduktes / der betroffenen Medizinprodukte
 - h) description: Beschreibung des betroffenen Medizinproduktes / der betroffenen Medizinprodukte (MD = klassisches Medizinprodukt oder aktiv implantierbares Medizinprodukt, IVD = Produkt der In-vitro Diagnostik)
 - i) model: Modell- und/oder Katalognummer(n) des betroffenen Medizinproduktes / der betroffenen Medizinprodukte
 - j) lot: Lotnummer(n) des betroffenen Medizinproduktes / der betroffenen Medizinprodukte
 - k) sn: Seriennummer(n) des betroffenen Medizinproduktes / der betroffenen Medizinprodukte
 - l) softwareVersion: Software-Version des betroffenen Medizinproduktes / der betroffenen Medizinprodukte
 - m) directLink: direkter Link zu dem Fall
6. Klicken Sie „Datei“ und „Speichern unter“ an. Wählen Sie den Speicherort und als Dateityp „.xls“ aus bevor Sie die Datei speichern. Die Formatierung wird ansonsten nicht übernommen.

6.2.2 Variante 2 (empfohlen)

1. Öffnen Sie ein leeres Excel Blatt.
2. Wählen Sie „Datei“, „Öffnen“ und gehen sie zum Speicherort der csv-Datei. Lassen Sie alle Dateitypen anzeigen und wählen Sie die csv-Datei aus.
3. Der Assistent öffnet sich automatisch
4. Wählen Sie als Dateityp „getrennt“ aus, als Trennzeichen „Komma“ und als Datenformat der Spalten „Standard“ und schliessen Sie die Konvertierung ab.
5. Sie erhalten nun eine sortierbare Excel-Tabelle mit den Spalten:
 - a) in der obersten Zeile ist der Link angezeigt, welcher die von Ihnen durchgeführte Suche darstellt

Darunter werden folgende Spalten angezeigt:

- b) swissmedicRef: Swissmedic Referenznummer
- c) publicationDate: Datum der ersten Publikation
- d) statusDate: Falls eine Aktualisierung publiziert wurde: Datum dieser Aktualisierung
- e) reason: Beschreibung der Ursache für eine Aktualisierung
- f) manufacturer: Name des Herstellers
- g) tradename: Name des betroffenen Medizinproduktes / der betroffenen Medizinprodukte
- h) description: Beschreibung des betroffenen Medizinproduktes / der betroffenen Medizinprodukte (MD = klassisches Medizinprodukt oder aktiv implantierbares Medizinprodukt, IVD = Produkt der In-vitro Diagnostik)
- i) model: Modell- und/oder Katalognummer(n) des betroffenen Medizinproduktes / der betroffenen Medizinprodukte
- j) lot: Lotnummer(n) des betroffenen Medizinproduktes / der betroffenen Medizinprodukte
- k) sn: Seriennummer(n) des betroffenen Medizinproduktes / der betroffenen Medizinprodukte

- l) softwareVersion: Software-Version des betroffenen Medizinproduktes / der betroffenen Medizinprodukte
 - m) directLink: direkter Link zu dem Fall
6. Klicken Sie „Datei“ und „Speichern unter“ an. Wählen Sie den Speicherort und als Dateityp „.xls“ aus bevor Sie die Datei speichern. Die Formatierung wird ansonsten nicht übernommen

7 FAQ

In diesem Kapitel werden häufige Fragen beantwortet.

7.1 Warum ist die Beschreibung der betroffenen Produkte nur auf Englisch erhältlich?

Die Beschreibung der Produkte erfolgt mit Hilfe weltweit verwendeter Nomenklaturen (GMDN: Global Medical Device Nomenclature, EDMA: European Diagnostic Manufacturers Association (=Global InVitro Diagnostic (GIVD) Classification), UMDNS: Universal Medical Device Nomenclature System oder EMDN: European Medical Device Nomenclature). Die Produktbeschreibungen werden durch die zuständigen Agenturen in Englisch zur Verfügung gestellt und regelmässig aktualisiert. Es ist Swissmedic nicht möglich, diese Nomenklaturen regelmässig in alle Landessprachen übersetzen zu lassen.

7.2 Warum werden die FSN nicht in allen Sprachen publiziert?

Swissmedic schaltet grundsätzlich alle durch den Hersteller, Bevollmächtigten oder Distributor zur Verfügung gestellten Sicherheitsanweisungen auf. Falls nicht alle Sprachregionen in der Schweiz von einer Sicherheitskorrekturmassnahme im Feld betroffen sind (weil das Produkt dort nicht auf dem Markt ist), so ist auch keine Sicherheitsanweisung in dieser Sprache vorhanden.

Es kommt vor, dass Swissmedic nicht rechtzeitig alle Sprachversionen einer Sicherheitsanweisung zur Verfügung stehen. In diesem Falle publiziert Swissmedic alle zur Verfügung stehenden Sicherheitsanweisungen sofort und die später eintreffende Übersetzung zu diesem späteren Zeitpunkt.

Bei manchen Sicherheitskorrekturmassnahmen im Feld wird die Sicherheitsanweisung nur in Englisch zur Verfügung gestellt, immer dann, wenn das Produkt nur durch Fachanwender angewendet wird und sich diese einverstanden erklärt haben, dass keine Übersetzung der Sicherheitsanweisung in eine Landessprache notwendig ist.

7.3 Warum publiziert Swissmedic erst jetzt, obwohl die FSN bei mir schon vor 2 Wochen eingetroffen ist und auch so datiert ist?

Swissmedic publiziert immer dann einen Fall, wenn das Institut mindestens eine Sicherheitsanweisung von der Firma erhalten hat. Der Fall wird nach Meldung bei Swissmedic durch einen wissenschaftlichen Mitarbeiter bearbeitet und in der Regel innerhalb zwei Wochen nach Meldungseingang publiziert. Aus diesem Grund kommt es vor, dass Sie die FSN schon vor der Publikation erhalten. Falls eine Firma einen Fall erst verspätet bei Swissmedic einreicht, kann es zusätzlich zu Verzögerungen kommen.

7.4 Warum wird auf der Internetseite für die Lot/Seriennummer oft auf die FSN verwiesen?

Wenn die Liste der betroffenen Modelle, Seriennummern oder Lotnummern zu lang ist, wird eine Auflistung auf der Internetseite unübersichtlich. Daher behält sich Swissmedic vor, auf die FSN zu verweisen.

7.5 Warum bleiben ältere Versionen einer FSN aufgeschaltet, wenn sie gegebenenfalls nicht mehr gültig sind?

Wenn eine FSCA aktualisiert wird, wird eine neue Version der zugehörigen FSN publiziert (Update). Dabei sind nicht zwingend alle Informationen aus früheren Versionen überholt. Die vollständige Historie bleibt bewusst einsehbar, um Transparenz und Nachvollziehbarkeit sicherzustellen. Aus diesem Grund werden auch ältere, nicht mehr aktuelle FSN weiterhin angezeigt.

7.6 Wird eine Publikation nach Abschluss der FSCA gelöscht?

Nein. Wie in Frage 7.5 erläutert, werden auch nicht mehr aktuelle FSN weiterhin angezeigt, um Transparenz und Nachvollziehbarkeit sicherzustellen. Dies trifft auch auf FSN von abgeschlossenen FSCA zu. Einige Sicherheitsanweisungen behalten zudem auch nach Abschluss der FSCA ihre Relevanz – beispielsweise dann, wenn sie Hinweise zur Patientennachsorge für bereits implantierte Produkte enthalten. Solche Informationen müssen dauerhaft zugänglich bleiben.

Änderungshistorie

Version	Beschreibung	sig
1.2	Kleinere sprachliche Anpassungen, Änderung bezüglich Swissmedic Referenznummer, Ergänzung FAQ	dra
1.1	Neues Layout, keine inhaltlichen Anpassungen zur Vorversion.	tsj
1.0	Dok neu erstellt aufgrund Regulierungsrevision MEP, alte Dok-ID: MU510_00_010d_MB	dra